**с изменениями УТВЕРЖДЕНО**

правлением саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области

(протокол № 113-ПП от «10» сентября 2019 г.)

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ**

**саморегулируемой организации**

## **Ассоциацииуправляющих организацийМосковской области**

г. Балашиха, 2019 г.

**1. Общие положения**

1.1. Положение об Общем собрании (далее – Положение) членов саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области (далее – Ассоциация) разработано и утверждено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации (далее – Устав).

1.2. Настоящее Положение устанавливает регламент организации и проведения Общего собрания членов Ассоциации, процедуры голосования, его компетенцию и другие организационные вопросы.

1.3. Общее собрание членов Ассоциации (далее именуемое Общее собрание) является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесённые к его компетенции федеральными законами, Уставом и внутренними документами Ассоциации вопросы деятельности.

1.4. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых оно создано.

**2. Формы проведения Общего собрания**

2.1. Общее собрание может быть плановым (годовым) и внеочередным.

2.2. Плановое (годовое) Общее собрание созывается Правлением один раз в год, не позднее четырех месяцев с момента окончания финансового года.

2.3. Внеочередные Общие собрания созываются по мере необходимости, а также по инициативе не менее 1/3 от общего числа членов Ассоциации, Председателя правления, Правления, Генерального директора (Директора Представительства или Филиала) или Ревизионной комиссии (в случае её создания) для принятия решения по неотложным вопросам.

2.3.1.члены Ассоциации, инициаторы созыва внеочередного Общего собрания должны обратиться с письменным заявлением к Председателю правления, указав мотивацию причин, вызвавших созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. В срок не позднее тридцати дней со дня получения заявления Председатель правления должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо принять решение об отказе в созыве Общего собрания. Если Председатель правления в установленные сроки не предпринял действий по созыву Общего собрания, то подготовку к проведению Общего собрания и его созыв могут осуществить инициаторы созыва внеочередного Общего собрания;

2.3.2.Председатель правления вправе отказать инициаторам созыва в созыве внеочередного Общего собрания в случае несоблюдения ими процедуры, указанной в п. 2.3.1. В этом случае Председатель правления обязан письменно сообщить лицам, направившим заявление о созыве внеочередного Общего собрания, о причинах отказа в удовлетворении их заявления не позднее десяти дней от даты принятия решения об отказе в созыве внеочередного Общего собрания;

2.3.3.в случае несогласия с решением Председателя правления об отказе в созыве Общего собрания инициаторы созыва могут обжаловать такое решение в Правление Ассоциации, которое должно рассмотреть жалобу не позднее десяти дней от даты её поступления. Убедившись в том, что решение об отказе принято обоснованно, Правление сообщает об этом заявителям жалобы не позднее десяти дней от даты заседания, на котором она была рассмотрена. В случае принятия Председателем правления необоснованного решения об отказе в созыве Общего собрания, Правление принимает решение о созыве и осуществляет подготовку к проведению Общего собрания самостоятельно.

**3. Порядок уведомления о проведении Общего собрания**

3.1.Не менее, чем за один календарный месяц до даты проведения Общего собрания членам Ассоциации направляются уведомления по предоставленным ими адресам посредством почтовой, факсимильной связи либо электронной почты.

3.2. В уведомлениях указывается следующая информация:

3.2.1. дата проведения Общего собрания;

3.2.2.время проведения Общего собрания;

3.2.3. место проведения Общего собрания;

3.2.4. форма проведения Общего собрания;

3.2.5. начало регистрации участников Общего собрания членов Ассоциации (их представителей);

3.2.5. предлагаемая повестка дня Общего собрания;

3.2.6. вопросы, по которым необходимо представить свои предложения и сроки представления.

**4. Право на участие в Общем собрании**

4.1. Правом на участие в Общем собрании обладают руководители юридических лиц которые являются членами Ассоциации, либо представители указанных лиц – членов Ассоциации, а также члены Ассоциации - физические лица, либо наделенные соответствующими полномочиями их представители.

4.2. Представитель юридического лица – члена Ассоциации, принимает участие в Общих собраниях на основании надлежащим образом оформленной доверенности, выданной ему соответствующим руководителем.

4.3.Доверенность на участие в Общем собрании должна быть оформлена в соответствии с требованиями, установленными статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, с указанием персональных данных представителя, а также объёма его полномочий.

4.4. Лица, являющиеся представителями членов Ассоциации на Общем собрании, определяются соответствующими руководителями самостоятельно.

4.5. Руководитель юридического лица – члена Ассоциации вправе в любое время до начала регистрации участников Общего собрания заменить своего представителя.

**5.Порядок проведения Общего собрания**

5.1. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших на собрание членов Ассоциации (их представителей). Не зарегистрировавшийся член Ассоциации (представитель) не вправе принимать участие в голосовании.

5.2. Регистрацию участников Общего собрания организует Генеральный директор Ассоциации. По итогам регистрации должны быть подготовлены:

5.2.1. протокол регистрации членов Ассоциации, принимающих участие в Общем собрании (Приложение № 1);

5.2.2. доверенности, представителей членов Ассоциации участвующих в Общем собрании по доверенности, регистрируются в реестре учёта доверенностей
(Приложение № 2).

5.3. Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время, при условии, что все члены Ассоциации (их представители) прошли процедуру регистрации. Общее собрание может быть открыто ранее указанного в уведомлении о проведении Общего собрания времени. Общее собрание является правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Ассоциации.

5.4. Рабочими органами Общего собрания являются:

5.4.1. председатель Общего собрания;

5.4.2. секретарь Общего собрания;

5.4.3. счётная комиссия Общего собрания.

5.5. Председательствующим на Общем собрании является Председатель правления или иное лицо, выбранное в начале заседания Общего собрания членами Ассоциации.

5.6. Председатель Общего собрания:

5.6.1. руководит заседанием Общего собрания в соответствии с настоящим Положением;

5.6.2. ставит на обсуждение вопросы в соответствии с повесткой дня Общего собрания;

5.6.3. предоставляет возможность для выступлений членам Общего собрания;

5.6.4. проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;

5.6.5. дает поручения, связанные с обеспечением работы Общего собрания, отвечает на вопросы, поступившие в его адрес, дает устные разъяснения;

5.6.6. обеспечивает порядок в зале заседания;

5.6.7. объявляет перерывы в работе Общего собрания;

5.6.8. закрывает заседание Общего собрания;

5.6.9. подписывает протокол Общего собрания.

5.7. До начала рассмотрения вопросов повестки дня Общего собрания председатель Общего собрания проводит выборы счётной комиссии. Состав счётной комиссии не менее трёх человек. Секретарем Общего собрания, как правило, назначается Генеральный директор Ассоциации или иное лицо, назначенное председательствующим.

Решения по данным вопросам принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

5.8 Секретарь Общего собрания:

5.8.1. фиксирует ход проведения Общего собрания (основные тезисы выступлений и докладов) в протоколе Общего собрания;

5.8.2. принимает заявления от участвующих в Общем собрании членов Ассоциации (их представителей) о предоставлении права выступить в прениях по вопросам повестки дня Общего собрания, а также принимает вопросы и предложения;

5.8.3. передает Председателю Общего собрания, поступившие от участвующих в Общем собрании заявления и вопросы;

5.8.4. выполняет поручения рабочих органов Общего собрания;

5.8.5. подписывает протокол Общего собрания.

5.9. Счётная комиссия:

5.9.1. определяет наличие кворума Общего собрания на момент открытия собрания и на момент голосования по вопросам повестки дня;

5.9.2. фиксирует наличие (отсутствие) кворума в протоколе Общего собрания;

5.9.3. подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;

5.9.4. разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;

5.9.5. обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Ассоциации на участие в голосовании.

**6. Компетенция Общего собрания**

6.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

6.1.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

6.1.2. избрание членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

6.1.3. избрание Председателя правления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

6.1.4. назначение на должность Генерального директора Ассоциации, досрочное освобождение его от должности;

6.1.5. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований Стандартов и Правил предпринимательской деятельности, условий членства;

6.1.6. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

6.1.7. утверждение отчёта Правления Ассоциации и Генерального директора Ассоциации;

6.1.8. утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчётности Ассоциации;

6.1.9. принятие решения о добровольном исключении сведений о Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

6.1.10. принятие решения о ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

6.1.11. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

6.1.12. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций.

6.2. Общее собрание вправе принять к своему рассмотрению, рассмотреть и принять решение по любым вопросам, кроме вопросов, отнесённых к компетенции Правления Ассоциации и к компетенции Генерального директора Ассоциации.

**7. Принятие решений Общим собранием**

7.1. Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным п. 6.1. настоящего Положения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов, от общего количества членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

7.2. Решения Общего собрания по иным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

**8. Участие в Общем собрании**

8.1. На Общем собрании представители членов Ассоциации вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу вопросов повестки дня, обсуждаемых на Общем собрании.

8.2. Выступающий на Общем собрании не вправе нарушать правила этики - употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям.

8.3. В случае нарушения требований настоящей статьи председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего заседания.

8.4. Представитель члена Ассоциации, не подчиняющийся законным распоряжениям председательствующего, после предупреждения может быть удален (отстранен) от участия в Общем собрании.

**9. Тайное голосование**

9.1. Тайное голосование проводится по вопросам компетенции Общего собрания, предусмотренным подпунктами 6.1.2 - 6.1.4 настоящего Положения.

9.2. Тайное голосование проводится путём заполнения бюллетеней (Приложение № 3) по вопросам повестки дня Общего собрания, подлежащих утверждению тайным голосованием. При этом голосование по составу Правления Ассоциации проводится персонально по каждому члену.

9.3. Количество выдаваемых бюллетеней для тайного голосования каждому члену Ассоциации соответствует количеству рассматриваемых вопросов (кандидатов), и фиксируется в протоколе регистрации членов Ассоциации, принимающих участие в Общем собрании. Бюллетень для тайного голосования опускается в урну для голосования.

9.4. Результаты тайного голосования определяются путём подсчёта голосов членов Ассоциации на основании бюллетеней для тайного голосования счётной комиссией.

9.5. При подведении итогов голосования недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление членов Ассоциации.

9.6. По результатам тайного голосования счётная комиссия составляет протокол результатов тайного голосования (Приложение № 4), подписанный председателем счётной комиссии и её членами.

9.7. На основании протокола счётной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий на Общем собрании доводит результаты тайного голосования до сведения Общего собрания членов Ассоциации.

**10. Оформление результатов Общего собрания**

10.1. Все решения Общего собрания, оформляются соответствующим протоколом. Протокол общего собрания должен содержать:

10.1.1. номер Протокола;

10.1.2.  вид Общего собрания (указывается, если внеочередное) и полное наименование Ассоциации;

10.1.3. дату проведения Общего собрания;

10.1.4. место проведения Общего собрания, проведённого в форме совместного присутствия (адрес, по которому проводилось собрание);

10.1.5. форму проведения собрания;

10.1.6. форму голосования по вопросам повестки дня

10.1.7. время начала регистрации лиц, имевших право на участие в Общем собрании;

10.1.8. время окончания регистрации;

10.1.9. общее количество членов Ассоциации на дату проведения собрания;

10.1.10. фактическое количество членов Ассоциации в соответствии с протоколом регистрации участников;

10.1.11. информацию о кворуме Общего собрания;

10.1.12. время открытия Общего собрания;

10.1.13. информацию Председателя общего собрания о регламенте работы Общего собрания: назначении Секретаря общего собрания, избрании счётной комиссии, в том числе её председателя и общем порядке проведения собрания (предложения Председателя общего собрания по регламенту его проведения утверждаются Общим собранием);

10.1.14. вопросы, включённые в повестку дня Общего собрания (каждый отдельно);

10.1.15. краткие тезисы выступления докладчика и выступлений в прениях;

10.1.16.  вопросы, поставленные на голосование;

10.1.17. итоги голосования (по результатам подсчётов счётной комиссией);

10.1.18. решения, принятые Общим собранием по каждому вопросу повестки дня;

10.1.19. время закрытия Общего собрания;

10.2. К оригиналу протокола Общего собрания приобщаются:

10.2.1. протокол регистрации участников Общего собрания;

10.2.2. доверенности представителей членов Ассоциации, принимавших участие в Общем собрании;

10.2.3. документы, принятые или утверждённые решениями Общего собрания.

10.3. Протокол Общего собрания прошивается и подписывается председательствующим и секретарем собрания. Председательствующий и секретарь Общего собрания несут персональную ответственность за полноту и достоверность отражённых в протоколе сведений и решений, принятых на Общем собрании, а также достоверность итогов голосования по каждому вопросу. Протоколы в оригинале хранятся у Генерального директора Ассоциации. Члены Ассоциации и иные, заинтересованные лица, имеют право на получение копий протоколов, заверенных печатью Ассоциации.

**11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием.

11.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается Общим собранием простым большинством голосов.

11.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента их повторного утверждения.

Приложение №1

**ПРОТОКОЛ**

регистрации членов Ассоциации саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области, принимающих участие в Общем собрании

дата проведения Общего собрания – « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

место проведения Общего собрания –Московская обл., г. Балашиха, ул. Звёздная д. 7 Б

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Член Ассоциации – юридическое (физическое) лицо | ФИО руководителя(представителя) | Выдано бюллетеней для тайного голосования | Роспись представителя | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись и ФИО лица, назначенного Председателем правления Ассоциации для регистрации участников Общего собрания)

Приложение №2

**РЕЕСТР**

 учёта доверенностей представителей членов Ассоциации, участников Общего собрания членов

саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области

дата проведения Общего собрания – « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

место проведения Общего собрания –Московская обл., г. Балашиха, ул. Звёздная д. 7 Б

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Член Ассоциации – юридическое (физическое) лицо | ФИО представителя по доверенности | Номер и дата выдачи доверенности | Должность доверителя | ФИО доверителя | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись и ФИО лица, назначенного Председателем правления Ассоциации для регистрации участников Общего собрания)

Приложение №3

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

тайного голосования членов

саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области

дата проведения Общего собрания – « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

место проведения Общего собрания –Московская обл., г. Балашиха, ул. Звёздная д. 7 Б

вопрос, выносимый на тайное голосование

 (пп. 6.1.2. - 6.1.4. Положения об Общем собрании)

 (ФИО кандидата)

Решение по выносимому вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за/против)

МП

(печать Ассоциации)

Приложение №3

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

тайного голосования членов

саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области

дата проведения Общего собрания – « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

место проведения Общего собрания –Московская обл., г. Балашиха, ул. Звёздная д. 7 Б

вопрос, выносимый на тайное голосование

 (пп. 6.1.2. - 6.1.4. Положения об Общем собрании)

 (ФИО кандидата)

Решение по выносимому вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за/против)

МП

(печать Ассоциации)

Приложение №4

**ПРОТОКОЛ**

результатов тайного голосования
участников Общего собрания членов саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области

дата проведения Общего собрания – « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

место проведения Общего собрания –Московская обл., г. Балашиха, ул. Звёздная д. 7 Б

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопрос, выносимый на тайное голосование | ФИО кандидата | Результаты голосования | Решение по кандидату | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель счётной комиссии

 (подпись) (инициал имени, фамилия)

 члены счётной комиссии:

 (подпись) (инициал имени, фамилия)

 (подпись) (инициал имени, фамилия)

ющих недвжимостью «Альянс Ле**ПРОТ**